

**מכרז כ"א מס' 725/24**

**לתפקיד – מנהל/ת חשבונות וחשב/ת שכר**

חברה כלכלית מטה בנימין בע"מ (להלן: "החברה") מודיעה בזאת על משרה פנויה. למשרה רשאים להגיש מועמדות העומדים בתנאי הסף המפורטים במכרז ורואים עצמם מתאימים לתפקיד.

**שם המשרה: חשב/ת שכר ומנהל/ת חשבונות**

**תיאור תפקיד: התפקיד כולל, בין השאר, טיפול בנושאים הבאים:**

- א. ייעוץ, בקרה ופיקוח בנושאים כספיים וחשבונאיים – לרבות בקרה אחר רישום תקין של כל הפעילות הכספית בחברה;
- ב. הפקת דו"חות ומאזנים שונים בהתאם לצרכי החברה;
- ג. ביצוע וניהול הנהלת החשבונות של החברה;
- ד. ניהול תב"רים;
- ה. אחריות על נושא שכר עובדי החברה.
- ו. אחריות על העברת תשלומים למוסדות – קופות גמל, קרנות השתלמות וגופי פנסיה;
- ז. עבודה שוטפת מול רשויות וגופים ממשלתיים – כגון מס הכנסה, ביטוח לאומי ומשרד האוצר;
- ח. מטלות נוספות בתחום העיסוק של התפקיד, בהתאם לצרכי החברה;

**דרישות סף לתפקיד:**

- רשאי להגיש מועמדות לתפקיד תושב ואזרח ישראל אשר נתקיימו בו התנאים **המצטברים** הבאים:
1. בעלת תעודת הנהלת חשבונות מסוג 2 לפחות.
  2. בעלת ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות בתחום ניהול חשבונות.

**יתרון יינתן למועמדים הבאים:**

- א. תעודת הנהלת חשבונות מסוג 3.
- ב. ניסיון בעבודה בארגונים ציבוריים בדגש על רשויות מקומיות/חברות עירוניות.

**כישורים נדרשים לתפקיד:**

- א. אמינות, לויאליות ויסודיות.
- ב. שליטה מקצועית ובקיאות בתחום הרלוונטי.
- ג. יכולת עבודה תחת לחץ, ונכונות לעבודה מאומצת.
- ד. שליטה מלאה בתוכנות Microsoft Office, לרבות אקסל.
- ה. ניהול וקידום מספר פרויקטים במקביל, תוך עמידה בלוחות זמנים.
- ו. יכולת עבודה בצוות ויחסי אנוש ברמה גבוהה.



- המועמד נדרש לצרף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלתו, אישורים (לרבות המלצות) לתמיכה בניסיונו המקצועי וכל מידע אחר אשר לדעתו רלוונטי להגשת המועמדות במכרז זה.
- המבקש להתמודד במכרז ישלח קו"ח ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות בדוא"ל [batyay@binyamin.org.il](mailto:batyay@binyamin.org.il) עד לא יאוחר מיום 04/06/24 בשעה 12.00 ולציין בנושא הדוא"ל: "הצעת מועמדות לתפקיד חשב/ת שכר ומנהל/ת חשבונות" (ואת שם המועמד). יש לוודא קבלת מייל חוזר המאשר את קבלת המועמדות או לוודא טלפונית במס' 02-6492736 מול הגב' בתיה יוסף כי המועמדות התקבלה.
- החברה תהא רשאית לשלוח מועמד למבחני התאמה כפי שייקבעו על ידי החברה.
- החברה רשאית, ביחס למועמדים שיגיעו לשלבים מתקדמים בהליך האיתור והמיון, לפנות לממליצים או למעסיקים קודמים של המועמד. לפיכך מועמד המבקש לשמור על דיסקרטיות, מתבקש לציין זאת במפורש בהצעתו.
- אין בקיום המכרז כדי לחייב את החברה להתקשר עם מועמד מסוים ובכלל.
- מודעה זו מופנית לגברים ונשים כאחד.
- החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל הליך זה בכל שלב על פי שיקול דעתה הבלעדי.

בברכה,

חברה כלכלית מטה בנימין בע"מ